

募集要項（中途採用 正規職員 事務）

■ 職種 : 事務員

■ 仕事内容: 事務職

■ 勤務地

- ① しぜんの国保育園 / 東京都町田市（小田急線・JR 横浜線町田駅 バス 15 分）
- ② 渋谷東しぜんの国こども園 / 東京都渋谷区（渋谷駅 徒歩 8 分）
- ③ 上町しぜんの国保育園 / 東京都世田谷区（世田谷線上町駅 徒歩 5 分）
- ④ 成瀬くりの家保育園 / 東京都町田市（JR 横浜線成瀬駅 バス 15 分）
- ⑤ ののはな文京保育園 / 神奈川県相模原市（小田急線相模大野駅 徒歩 10 分）

■ 給与

経験年数・前職給与を考慮し決定します

その他 職務手当、業務手当、住宅手当等 あり

賞与： 年 3 回 4.2 か月分（昨年度実績）

昇給： 年 1 回（4 月）

■ 社会保険

健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険加入

■ 雇用形態

正規職員

■ 募集人数

若干名

■ 就業時間

基本時間 8:30~17:00

■ 休日休暇

1年単位の変形労働制

年間休日数 115日

日曜日・祝祭日・年末年始・土曜日（交代制）他、誕生日休暇有

■ 研修

入職時研修、キャリアアップ研修、海外研修

■ その他

退職金制度あり

産休育休取得実績、出産後の復職実績多数。生活設計に合わせた働き方をサポートします

■ 選考ステップ



■ 正規職員採用に関する問い合わせ

社会福祉法人東香会法人本部 saiyo@toukoukai.org 担当：森田

※非常勤職員採用に関する問い合わせ先は非常勤職員募集要項をご確認ください